Приложение 1
к приказу МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска»
от 31.08.2023 № 474

ПЛАН
мероприятий работы по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Челябинска»
на 2023-2024 учебный год

1. Цели и задачи.

1.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска»;
- обеспечение выполнения плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепления доверия граждан к деятельности администрации школы.

1.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска».

2. Ожидаемые результаты реализации плана.

- повышение эффективности управления, качества доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска».

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	По мере необходимости	Администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции
2.	Проведение анализа на коррупционность нормативных п правовых актов и распорядительных документов школы	Постоянно	Администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы: организация проведения занятий с вновь принятыми работниками по вопросам должностных обязанностей, этике поведения работника, ответственности за совершение должностных правонарушений; проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства	Сентябрь 2023	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.	Изучение нормативных основ, методической базы и программ антикоррупционного воспитания в школе	Сентябрь 2023-август 2024	Администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции
5.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	1 раз в год – август 2023	Директор
6.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных	Сентябрь 2023	Заместитель директора по информатизации

	мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции		
7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции
8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан. Принятие мер по урегулированию конфликта интересов в школе по совершенствованию регламентации административной деятельности; усилению контроля за исполнением работниками школы его профессиональной деятельности, в ходе которого может возникнуть конфликт интересов	Постоянно	Администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции
9.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Сентябрь 2023	Председатель комиссии по противодействию коррупции
10.	Проверка записей в трудовых книжках работников и их графика работы в соответствии с выполняемыми должностными инструкциями	Сентябрь 2023	Председатель комиссии по противодействию коррупции
11.	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами	Сентябрь 2023 – август 2024	Председатель комиссии по противодействию коррупции

12.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Председатель комиссии по противодействию коррупции
13.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Сентябрь 2023 – август 2024	Заместители директора по УР, ВР, классные руководители 1-11 классов
14.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств школы, финансово-хозяйственной деятельностью	Постоянно	Директор
15.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	2 раза в год	Директор
16.	Контроль за ведением документов строгой отчетности в школе: выявление нарушений инструкций и указаний по ведению электронных классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся	В течение года	Директор
17.	Контроль за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	В период подготовки о проведения государственной итоговой аттестации	Администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции
18.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор