

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Комитет по управлению имуществом и
земельным отношениям
города Челябинска

Заместитель председателя

_____ И.Н. Воловой
_____ 20

Управление по делам образования
города Челябинска

Приказ № _____
от _____ 20

И.о. начальника Управления

_____ А.Е. Орел

Изменения № 7

в Устав

Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 13 г. Челябинска,
зарегистрированного постановлением Главы Администрации
Курчатовского района г. Челябинска от 18.07.1995 г. № 2049.
Регистрационный номер 139, ОГРН 1027402544575

Устав читать в новой редакции:

Устав

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 13 г. Челябинска

I. Общие положения

1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 г. Челябинска, именуемое в дальнейшем МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» путем изменения типа существующего муниципального учреждения – муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 г. Челябинска - на основании распоряжения Главы Администрации города Челябинска от 19.07.2011 года № 4324 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 г. Челябинска».

2. Полное наименование: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 г. Челябинска.

Сокращенное наименование: МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

Полное и сокращенное название являются равнозначными.

3. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска является некоммерческой организацией.

4. Учредителем МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска от имени муниципального образования «город Челябинск» является Администрация города Челябинска в лице Управления по делам образования города Челябинска, далее именуемого «Учредитель».

Местонахождение Учредителя: 454080, г. Челябинск, ул. Володарского, 14.

5. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях или лицевые счета в финансовых органах муниципального образования «город Челябинск», круглую печать со своим наименованием, а также с изображением Государственного герба Российской Федерации с момента государственной аккредитации, вправе иметь штамп, бланки, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

6. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Собственником или приобретенных МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

8. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на праве оперативного управления, от имени муниципального образования «город Челябинск» осуществляет Администрация города Челябинска в лице Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска, именуемого далее «Собственник».

Местонахождение Собственника: 454113, г. Челябинск, ул. Тимирязева, д. 36.

10. Учредитель и Собственник не несут ответственность по обязательствам МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

11. Местонахождение МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска: 454014, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Захаренко, 3-А.

Почтовый адрес МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска: 454014, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Захаренко, 3-А.

12. В своей деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска руководствуется действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Челябинска и уполномоченных должностных лиц Администрации города Челябинска, принятыми в пределах их компетенции, установленной муниципальными правовыми актами Администрации города Челябинска, настоящим Уставом.

13. Деятельность МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности образования, адаптивности образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

II. Цели и предмет деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

14. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска создано для оказания услуг (выполнения работ) в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления города Челябинска в сфере образования: организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам; организация предоставления дополнительного образования детям.

15. Основными целями МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

16. Для достижения целей, указанных в пунктах 14 и 15 настоящего Устава, МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

- 1) начальное общее образование;
- 2) основное общее образование;
- 3) среднее (полное) общее образование;
- 4) дополнительное образование детей;
- 5) деятельность детских лагерей на время каникул.

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

17. Право МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется

специальное разрешение – лицензия, возникает у МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

18. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска выполняет муниципальные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Кроме муниципальных заданий Учредителя и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска оказывает дополнительные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам:

- 1) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- 2) репетиторство;
- 3) углубленное изучение предметов;
- 4) дополнительного образования детей по следующим направленностям:
 - научно-технической
 - спортивно-технической
 - физкультурно-спортивной
 - художественно-эстетической
 - туристско-краеведческой
 - эколого-биологической
 - военно-патриотической
 - социально-педагогической
 - естественнонаучной;
 - культурологической;
- 5) по подготовке к школе и иные дополнительные образовательные услуги, определенные Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, разработанным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг, заключенным между МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска и родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

19. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска вправе осуществлять следующие виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности:

- сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества;
- деятельность столовых при предприятиях и учреждениях.

20. Ежегодно МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, в порядке, установленном действующим

законодательством. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска также предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о результатах самооценки деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска (самообследования).

III. Имущество и финансы МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

21. Имущество МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

22. Земельный участок, необходимый для выполнения МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Челябинска.

24. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска без согласия Собственника и Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем, Собственником или приобретенным МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

25. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 3) средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- 4) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 5) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

26. Доходы МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Собственник не имеет права на получение доходов от осуществления МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска деятельности и использования закрепленного за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска имущества.

27. Собственник вправе в установленном порядке изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

28. Контроль за сохранностью имущества, закрепленного за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на праве оперативного управления, и использованием его по назначению, осуществляют Учредитель и Собственник в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Челябинска порядке.

29. Права МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

30. Недвижимое имущество, закрепленное за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

31. Средства от деятельности, приносящей доходы, средства, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление платных дополнительных образовательных и иных услуг, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

IV. Права и обязанности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

32. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска строит свои отношения с другими организациями и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов.

33. Для выполнения уставных целей МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска по согласованию с Учредителем и Наблюдательным советом;

- утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска финансовых ресурсов;

- осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

- вносить с согласия Учредителя, Собственника недвижимое имущество, закрепленное за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска или приобретенное МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам, в качестве их учредителя или участника;

- определять структуру МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, его численный и квалификационный состав, а также системы оплаты труда в порядке, установленном действующим законодательством;

- устанавливать для работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

35. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам города Челябинска, целям и предмету деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Челябинска.

36. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Челябинска.

37. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с положениями настоящего Устава и действующего законодательства;

2) выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;

3) нести ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;

4) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров и оказание услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а также за нарушение иных правил хозяйствования;

5) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

6) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7) обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

8) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

9) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

10) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

11) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

12) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

13) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

14) представлять Собственнику и Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами города Челябинска, локальными актами Собственника и Учредителя и настоящим Уставом;

15) предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления города Челябинска;

16) обеспечивать безопасность при оказании услуг (выполнении работ), соответствие оказываемых услуг (выполняемых работ) установленным техническим и санитарным требованиям.

V. Компетенция Учредителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

38. К компетенции Учредителя в области управления МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска относится в порядке, установленном действующим законодательством:

1) определение цели, задач и основных направлений деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

2) утверждение Устава МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, внесение в него изменений по согласованию с Собственником, учитывая рекомендации Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

3) рассмотрение вопросов создания и ликвидации филиалов МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, открытия и закрытия его представительств, в том числе по предложению руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, учитывая рекомендации Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

4) рассмотрение вопросов реорганизации и ликвидации МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, изменения его типа, в том числе по предложению руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, учитывая рекомендации Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

6) формирование ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

7) назначение и увольнение руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, а также заключение и расторжение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности действующим законодательством не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

8) формирование и утверждение муниципального задания МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

9) осуществление финансового обеспечения выполнения МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта;

10) принятие решений о досрочном прекращении или изменении объемов муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта;

11) осуществление расчета нормативных затрат на выполнение муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта, на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, уплату налогов;

12) осуществление контроля исполнения МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта, сбор

отчетности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

13) рассмотрение предложений руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска о совершении сделок с имуществом МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

14) рассмотрение предложений руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска о внесении недвижимого имущества, закрепленного за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска или приобретенного МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

15) разработка мероприятий, направленных на развитие МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

16) назначение членов Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска или досрочное прекращение их полномочий;

17) созыв заседаний Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

18) представление на рассмотрение Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска предложений:

- о внесении изменений в Устав МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- о создании или ликвидации филиалов МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- об изъятии имущества, закрепленного за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на праве оперативного управления;
- иных, рассмотрение которых входит в компетенцию Наблюдательного совета.

19) определение средства массовой информации, в котором МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

20) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом.

VI. Организация деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

39. Режим работы МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска регламентируется соответствующим локальным актом, утвержденным приказом директора МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

40. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска использует и совершенствует методики образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

41. Содержание образования в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска самостоятельно.

Основная образовательная программа в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ, разработанных уполномоченными федеральными государственными органами, и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения

основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

42. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска разрабатывает и утверждает рабочие программы учебных курсов и дисциплин.

43. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе и имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях.

44. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

45. Право МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента государственной аккредитации МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

46. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска проходит государственную аккредитацию установленную Законом Российской Федерации «Об образовании».

47. В своей структуре МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может иметь структурные подразделения, которые создаются в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, организации отдыха и оздоровления детей и действуют на основании соответствующих Положений, утвержденных приказом директора МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

48. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в соответствии с законодательством Российской Федерации, с согласия Учредителя, вправе создавать образовательные объединения в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законодательством Российской Федерации.

49. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска содействует деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

50. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска координирует деятельность общественных, в том числе детских и молодежных организаций (объединений), созданных в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска не запрещенных законодательством Российской Федерации.

51. В МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

52. Медицинское обслуживание обучающихся в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обеспечивается медицинским персоналом, для работы которого МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска по согласованию с Собственником предоставляет помещение с необходимым оборудованием в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

Наряду с администрацией и педагогическим персоналом МАОУ СОШ № 13 г.

Челябинска медицинский персонал несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников, ведет пропаганду медицинский знаний.

53. Организация питания обучающихся осуществляется МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в специально оборудованном помещении с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для общеобразовательных учреждений.

54. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска ведет учет детей, подлежащих обязательному обучению по программам начального общего, основного общего образования и среднего (полного) общего образования проживающих в микрорайоне, закрепленном за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска приказом Учредителя.

55. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска своевременно предоставляет информацию о детях, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), в органы опеки и попечительства.

56. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обеспечивает создание и ведение официального сайта МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в сети Интернет.

57. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1) сведения:

- о дате создания МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- о структуре МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах;
- об образовательных стандартах;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности;

3) отчет о результатах самообследования;

4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

5) отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска имущества.

58. Информация, указанная в пункте 57, подлежит размещению на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет и обновлению в

течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

Порядок размещения в сети Интернет и обновления информации о МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

VII. Организация образовательного процесса в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

59. Организация образовательного процесса в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска регламентируется годовым календарным учебным графиком, согласованным с Учредителем, и учебным планом, разработанным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, санитарными правилами и нормативами, локальными актами МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

60. Обучение и воспитание в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска ведется на русском языке.

В МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска преподаются:

- 1) в качестве государственного языка Российской Федерации – русский язык;
- 2) в качестве иностранного – английский, немецкий, языки.

61. На первую ступень обучения в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска принимаются дети, начиная с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска вправе разрешить прием детей в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска для обучения в более раннем возрасте.

Для зачисления детей в первый класс необходимы следующие документы:

- 1) заявление родителей (законных представителей) на имя директора МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- 2) свидетельство о рождении ребенка (копия);
- 3) медицинская справка о состоянии здоровья ребенка;
- 4) иные документы, установленные Учредителем.

Детям, достигшим необходимого возраста, не проживающим на территории, закрепленной за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

Порядок приема и отчисления регламентируется Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, разработанным в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и правовыми актами Учредителя.

При приеме обучающихся МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и локальными актами, регламентирующими деятельность МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты, если иное не предусмотрено

Типовым положением об общеобразовательном учреждении и законом Российской Федерации «Об образовании».

Прием обучающихся в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска оформляется приказом директора.

62. Общее образование включает в себя три ступени, соответствующие уровням образовательных программ: начальное общее (нормативный срок освоения - 4 года), основное общее (нормативный срок освоения - 5 лет), среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска с учетом потребностей и возможностей обучающегося содействует освоению общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме очного, очно-заочного, семейного образования, самообразования или экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска вправе предоставлять обучающимся возможность обучаться (по решению Педагогического совета) по индивидуальным учебным планам и программам, ускоренным курсам в рамках государственного общеобразовательного стандарта при согласовании с Учредителем.

Основанием для предоставления МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обучения по индивидуальным учебным программам детям, страдающим хроническим заболеванием, является заключение врачебно-консультационной комиссии (ВКК).

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) обучающихся группы продленного дня, регламент работы которых определяется приказом директора.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве 25 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств, по согласованию с Учредителем, возможно комплектование классов с меньшей наполняемостью.

При проведении занятий по иностранному языку и технологии на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и информационно-коммуникационным технологиям на второй и третьей ступенях обучения, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка, информатике и информационно-коммуникационным технологиям и при проведении занятий в рамках неучебной деятельности.

По согласованию с Учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска вправе открывать для обучающихся классы компенсирующего обучения, а также специальные (коррекционные) классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) классы осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

63. Общее образование является обязательным.

64. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным

Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

65. При наличии государственной аккредитации МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска выдает выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

66. Текущий контроль успеваемости обучающихся МОУ СОШ № 13 г. Челябинска осуществляется с целью определения фактически достигнутых знаний, навыков и умений и проводится в соответствии с Положением о текущем контроле, принятым Педагогическим советом. Промежуточная аттестация проводится по итогам текущего контроля либо в иных формах:

- 1) на ступени начального общего образования: за четверть и за год обучения;
- 2) на ступени основного общего образования: за четверть и за год обучения;
- 3) на ступени среднего (полного) общего образования: за полугодие и за год обучения.

67. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются в соответствии с Положением о промежуточной аттестации МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска принятым Педагогическим советом.

68. Оценки по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации выставляются в журнал. Для информирования родителей (законных представителей) об итогах текущего контроля и промежуточной аттестации могут применяться дневник, ведомости оценок и иные формы, принятые Педагогическим советом.

69. Оценки текущего контроля и промежуточной аттестации со второго года обучения должны быть приведены к пятибалльной системе, где баллы 1, 2 выставляются в случае неосвоения обучающимся учебной программы, баллы 3, 4, 5 выставляются в случае освоения обучающимся учебной программы и по мере возрастания свидетельствуют о качестве освоения учебной программы.

70. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего года. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

71. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидирующие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

72. Обучающиеся на ступенях среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической

задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

73. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

74. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

75. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска до получения общего образования.

76. По решению Педагогического совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска допускается исключение из учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

77. Участниками образовательного процесса в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска являются: обучающиеся, педагогические и руководящие работники, родители (законные представители) обучающихся.

78. Обучающиеся МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска имеют право на:

- 1) выбор формы получения образования;
- 2) получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения;
- 3) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- 4) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, предоставляемых в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- 5) участие в управлении МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, в формах, предусмотренных настоящим Уставом;
- 6) уважение своего человеческого достоинства;
- 7) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- 8) свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов, мнений, убеждений;

9) участие в формировании основной образовательной программы учреждения.

79. Обучающиеся МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обязаны:

- 1) добросовестно учиться;
- 2) бережно относиться к имуществу МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- 3) уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- 4) соблюдать Устав и иные нормативные и распорядительные акты МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

80. Привлечение обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

81. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускаются.

82. Родители (законные представители) обучающихся МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска имеют право:

- 1) выбирать формы обучения ребенка;
- 2) защищать законные права и интересы ребенка;
- 3) принимать участие в управлении МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в формах, определяемых настоящим Уставом.
- 4) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся
- 5) принимать участие в формировании основной образовательной программы учреждения.

83. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования;
- 2) выполнять Устав МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- 3) создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;
- 4) нести ответственность за воспитание своих детей;
- 5) нести ответственность за ликвидацию своими детьми академической задолженности в течение учебного года.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска могут закрепляться в заключенном между ними и МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска договоре, который не может противоречить законодательству Российской Федерации, Типовому положению об общеобразовательном учреждении и настоящему Уставу.

84. Педагогические работники МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска имеют право:

- 1) на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, методов оценивания знаний обучающихся;
- 2) на участие в управлении МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в формах, определенных настоящим Уставом;
- 3) на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 4) участие в формировании основной образовательной программы учреждения.
- 5) иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

85. Педагогический работник обязан:

1) обеспечить получение обучающимися знаний, умений, навыков в рамках основных требований государственного образовательного стандарта по своему предмету, а также при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2) повышать уровень профессионального мастерства;

3) строить свою работу с учетом индивидуальных особенностей воспитанников;

4) содействовать охране здоровья, признанию и соблюдению прав и интересов обучающихся, в том числе через совместную работу с родителями (законными представителями), соответствующими организациями и учреждениями, занимающимися вопросами охраны и защиты детства;

5) выполнять Устав МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

6) выполнять должностные обязанности и иные нормативные и распорядительные акты МОУ СОШ № 13;

7) проходить периодический медицинский осмотр.

86. Педагогический работник обязан иметь соответствующий образовательный ценз, подтвержденный документами об образовании.

87. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

88. Педагогическим работникам МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями по решению органа местного самоуправления выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, установленном органом местного самоуправления

89. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска норм профессионального поведения и (или) Устава МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

90. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, за исключением

случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся.

VIII. Управление МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

91. Управление МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска строится на принципах единоначалия и самоуправления.

92. Основными органами управления МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска являются Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска и руководитель МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

93. Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска состоит из 10 человек.

94. В состав Наблюдательного совета входят: представитель Учредителя - 2 человека; представитель Собственника – 1 человек; представитель общественности - 4 человека; представители работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска (на основании решения собрания работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 3 человека.

95. Срок полномочий Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска составляет 3 года.

96. Решение о назначении членов Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

97. Решение о назначении представителя работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

98. Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска избирается на срок полномочий Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

99. Представитель работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска не может быть избран председателем Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

100. Председатель Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска организует работу Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

101. В отсутствие председателя Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

102. Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в любое время вправе переизбрать своего председателя.

103. Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска о внесении изменений в Устав МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

2) предложения Учредителя или руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска о создании и ликвидации филиалов МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска о реорганизации МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска об изъятии имущества, закрепленного за МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска об участии МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

7) по представлению руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска проекты отчетов о деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

8) предложения руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска о выборе кредитных организаций или финансовых органов муниципального образования «город Челябинск, в которых МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может открыть счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска и утверждения аудиторской организации.

104. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 103 настоящего Устава, Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска дает рекомендации. Учредитель МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

105. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 103 настоящего Устава, Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска дает заключение, копия которого направляется Учредителю МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 103 настоящего Устава, Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска дает заключение. Руководитель МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

106. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 103 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска. Копии указанных документов направляются Учредителю МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

107. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 103 настоящего Устава, Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска принимает решения, обязательные для руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

108. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и

11 пункта 99 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

109. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 103 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

110. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 103 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

111. По требованию Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска или любого из его членов другие органы МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

112. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

113. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

114. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

115. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

116. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска. Руководитель МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

117. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

118. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9, 10 пункта 99 настоящего Устава.

119. Наблюдательным советом могут быть приняты решения по вопросам, не входящим в повестку дня, при условии присутствия на заседании всех его членов.

120. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

121. Первое заседание Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г.

Челябинска после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска созывается по требованию Учредителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска. До избрания председателя Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, за исключением представителя работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

122. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска возглавляет руководитель – Директор МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

123. К компетенции Директор МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

124. Директор МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска:

- 1) организует работу МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- 2) действует без доверенности от имени МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- 3) заключает договоры, в том числе трудовые;
- 4) утверждает штатное расписание и должностные обязанности работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- 5) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- 6) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска и регламентирующие деятельность МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска внутренние документы;
- 7) представляет годовую бухгалтерскую отчетность МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска Наблюдательному совету для утверждения;
- 8) открывает счета в кредитных организациях или лицевые счета в финансовых органах муниципального образования «город Челябинск» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- 9) применяет к работникам МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 10) в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;
- 11) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством и условиями трудового договора;
- 12) осуществляет полномочия органов самоуправления МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, если таковые не созданы или не функционируют;
- 13) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом к его компетенции

Директор МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска назначается на должность и освобождается от должности Учредителем по согласованию с Собственником.

125. Директор МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем и согласованного Собственником с трудового договора.

126. Формами самоуправления являются: Совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, Педагогический совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, Общее

собрание работников МОУ СОШ № 13 г. Челябинска, Совет старшеклассников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

127. В Совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в функционировании и развитии МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

В компетенцию Совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска входит:

1) содействует привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

2) содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

3) содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

4) содействует совершенствованию материально-технической базы МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, его помещений и территории;

5) способствует выполнению основных направлений деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

б) создает самодеятельные объединения.

Порядок деятельности Совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска регламентируется Положением о Совете МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, утвержденным решением Совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска. Решения Совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса.

128. Педагогический совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска – это орган самоуправления педагогических и административных работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

Педагогический совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска:

1) разрабатывает и принимает основную образовательную программу МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

2) обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

3) принимает решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся, определяет формы и устанавливает сроки ее проведения;

4) принимает решение о переводе в следующий класс, условном переводе в следующий класс, о повторном обучении, а также о формах обучения;

5) принимает решение об исключении обучающегося из МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

б) решает вопросы о формах предоставления информации родителям (законным представителям) о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации.

Деятельность Педагогического совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска регламентируется Положением о Педагогическом совете МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, утвержденным решением Педагогического совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска. Решения МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, принятые в пределах его компетенции и соответствии с законодательством Российской Федерации, доводятся до сведения педагогических работников приказом директора и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

129. Общее собрание работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска – это орган самоуправления работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

Общее собрание работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска:

1) принимает Правила внутреннего трудового распорядка по представлению директора МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

2) выдвигает представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;

3) осуществляет контроль выполнения коллективного договора;

4) определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, избирает ее членов;

5) представляет работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на награждение отраслевыми и государственными наградами;

6) выбирает представителей работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

Деятельность Общего собрания работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска регламентируется Положением об Общем собрании работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска. Решения Общего собрания работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

130. Совет старшеклассников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска – коллегиальный исполнительный орган школьного ученического самоуправления, который включает в себя представителей образовательных объединений 8 – 11 классов МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

Совет старшеклассников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска:

1) участвует в планировании и организации внешкольной и внеклассной деятельности обучающихся;

2) содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

3) участвуют в планировании, организации и проведении культурно-массовых мероприятий на основе сохранения и развития традиций МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

4) организует популяризацию здорового образа жизни обучающихся.

Порядок деятельности Совета старшеклассников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска регламентируется Положением о Совете старшеклассников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, утвержденным решением. Решения Совета старшеклассников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для обучающихся МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

IX. Крупные сделки. Заинтересованность в совершении МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска сделки

131. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением

имущества (которым в соответствии с законодательством и настоящим Уставом МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

132. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска. Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обязан рассмотреть предложение руководителя автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения Председателю наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

133. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Устава, может быть признана в установленном порядке недействительной.

134. Директор МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска несет перед МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска ответственность в размере убытков, причиненных МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

135. Лицами, заинтересованными в совершении МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 137 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, руководитель МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска и его заместители.

136. Порядок, установленный пунктами 139-143 настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

137. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска,

выгодоприобретателем, посредником или представителем.

138. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска и Наблюдательный совет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

139. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

140. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

141. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований Федерального закона «Об автономных учреждениях», и требований настоящего Устава может быть признана недействительной по иску МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

142. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 139 и 140 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

143. В случае если за убытки, причиненные МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

Х. Трудовые отношения

144. Регулирование трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений осуществляется, согласно трудовому законодательству Российской Федерации, путем заключения, изменения, дополнения работниками и МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска коллективных договоров, соглашений, трудовых договоров.

Работы в МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска могут осуществляться также физическими лицами, заключившими трудовое соглашение, договоры подряда либо поручения или работающими по совместительству.

145. Форма, система и размер оплаты труда работников устанавливается МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Челябинска.

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, осуществляет меры социальной защиты своих работников.

146. Продолжительность и распорядок рабочего дня, права и обязанности работников и Руководителя, порядок предоставления выходных дней и отпусков регулируется трудовыми договорами, правилами внутреннего распорядка и действующим законодательством.

147. График отпусков работников МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска утверждается Руководителем с учетом мнения представительного органа работников не позднее, чем за две недели до наступления соответствующего календарного года.

148. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска самостоятельно определяет дополнительные льготы работникам в соответствии с действующим законодательством.

149. Работники МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска подлежат обязательному государственному или другому виду социального страхования.

150. Основными формами участия работников в управлении МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска являются:

1) участие в деятельности органов самоуправления МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, определенных настоящим уставом;

2) учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором;

3) проведение представительными органами работников консультаций с Руководителем по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

4) получение от Директора МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;

5) обсуждение с Директором МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска вопросов о работе МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, внесение предложений по ее совершенствованию;

б) участие в разработке и принятии коллективных договоров;

7) вхождение в состав Наблюдательного совета МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

8) иные формы, определенные трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором или локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

151. Представители работников имеют право получать от Директора МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска информацию по вопросам:

1) реорганизации или ликвидации МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска;

2) введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;

3) профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;

4) по другим вопросам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором

МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

152. Порядок участия трудового коллектива в управлении МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска определяется действующим законодательством Российской Федерации о труде.

XI. Филиалы и представительства учреждения

153. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

154. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, которое несет ответственность за их деятельность.

155. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

156. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

157. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

XII. Локальные акты МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

158. Для обеспечения уставной деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может издавать следующие виды локальных актов: положения, правила, инструкции, программы, годовой календарный график, штатное расписание, расписание занятий, приказы Директора МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, решения органов управления и самоуправления МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

159. Для обеспечения уставной деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может издавать иные виды локальных актов.

160. Локальные акты МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.

XIII. Реорганизация, изменение типа и ликвидация МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска

161. Реорганизация МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может быть осуществлена по решению уполномоченного должностного лица Администрации города Челябинска, принятого в пределах его компетенции, установленной муниципальным правовым актом Администрации города Челябинска, в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

162. Реорганизация МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может быть

осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

157. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан на получение бесплатного образования.

163. По решению Учредителя МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может быть создано бюджетное или казенное учреждение путем изменения типа МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска в порядке, установленном муниципальным правовым актом города Челябинска.

164. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

165. Требования кредиторов ликвидируемого МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

166. Имущество МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, передается ликвидационной комиссией Учредителю и (или) Собственнику.

167. В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), обеспечивает в установленном порядке передачу на государственное хранение документов, хранение которых предусмотрено действующим законодательством.

168. При реорганизации МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска все документы (управленческие, финансово-хозяйственные по личному составу и другие) передаются правопреемнику МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются в государственный архив Челябинской области. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска.

169. МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска считается прекратившим существование или реорганизованным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

170. Условия и порядок прекращения деятельности МАОУ СОШ № 13 г. Челябинска, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.