

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Челябинска»  
(МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска»)**  
Захаренко ул., д. 3-А, г. Челябинск, Челябинская область, 454014  
Тел./факс (351) 742-84-01, (351) 742-84-92  
e-mail: [mou13-74@mail.ru](mailto:mou13-74@mail.ru); <http://mou13.ucoz.ru>  
ОКПО 36919291; ОГРН 1027402544575; ИНН 7448027287; КПП 744801001

**ПРИНЯТО**

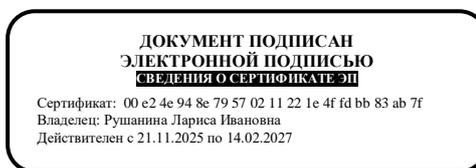
на педагогическом совете  
МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска»  
Протокол от 12.01.2026 № 3

**СОГЛАСОВАНО**

Совет Учреждения  
МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска»  
Протокол от 12.01.2026 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
МАОУ «СОШ № 13 г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ Л.И. Рушанина  
Приказ от 13.01.2026 № 163/2



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О Правилах внутреннего распорядка обучающихся  
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Челябинска»  
(с изменениями)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 15), Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Челябинска» (далее – Школа), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 18.12.2020 № 61573, «Актуальные вопросы обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в ОО г. Челябинска» от 14.02.2024, Типовым положением об общеобразовательном учреждении.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Школы.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 1.4. Тест настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.
- 1.5. Правила внутреннего распорядка обучающихся Школы принимается решением Педагогического совета, имеющим право вносить в него свои изменения, и утверждается директором.

## 2. Режим работы Школы

- 2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.
- 2.2. Регламентирование образовательного процесса на неделю:  
- 5-дневная рабочая неделя в 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 классах;  
- 6-дневная рабочая неделя в 9, 10, 11 классах.
- 2.3. Сменность занятий: обучение обучающихся осуществляется в две смены.
- 2.4. Учебный год в Школе начинается 1 сентября текущего года. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.5. Продолжительность учебного года: 1 классы – 33 учебных недели; 2-4 классы – 34 учебных недели; 5-8, 10 классы – 34 учебных недели; 9, 11 классы – 33 учебных недели с учетом государственной итоговой аттестации.
- 2.6. Учебный год составляют учебные периоды: четверти, полугодия. Количество четвертей (1-9 классы) – 4, полугодий (10-11 классы) – 2.
- 2.7. После каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами). Для 1-х классов дополнительные каникулы – в феврале (7 календарных дней).
- 2.8. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

Каникулы	Продолжительность каникул (в днях)
Осенние	30 календарных дней
Зимние	
Весенние	
1 классы – дополнительные каникулы(февраль)	7 дней
Летние (1-11 классы)	Не менее 8 календарных недель

- 2.9. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.
- 2.10. В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» от 18.12.2020 № 61573 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:  
- сентябрь - октябрь – 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертные уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками – играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями);  
- ноябрь – декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;  
- январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый.
- В середине учебного дня проводится динамическая пауза (прогулка).
- 2.11. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 00 минут. Проведение «нулевых» уроков в Школе не допускается.
- 2.12. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносится перемена продолжительностью не менее 20 минут.

**Расписание звонков для 1-4 классов**

<b>1 классы</b>		
	Понедельник	Вторник-пятница
0.	8.00 – 8.30 <i>«Разговоры о важном»</i>	
1.	8.40 – 9.20	8.00 – 8.40
2.	9.40 – 10.20	9.00 – 9.40
3.	10.30 – 11.10	9.50 – 10.30
4.	11.20 – 12.00	10.40 – 11.20
5.	12.10 – 12.50	11.30 – 12.10

<b>2, 3 классы</b>		
	Понедельник	Вторник-пятница
0.	8.00 – 8.30 <i>«Разговоры о важном»</i>	
1.	8.40 – 9.20	8.00 – 8.40
2.	9.30 – 10.10	8.50 – 9.30
3.	10.30 – 11.10	9.50 – 10.30
4.	11.20 – 12.00	10.40 – 11.20
5.	12.10 – 12.50	11.30 – 12.10

**II смена**

	Понедельник	Вторник-пятница
0.	13.20 – 13.50 <i>«Разговоры о важном»</i>	
1.	14.00 – 14.40	14.00 – 14.40
2.	15.00 – 15.40	15.00 – 15.40
3.	16.00 – 16.40	16.00 – 16.40
4.	16.50 – 17.30	16.50 – 17.30
5.	17.40 – 18.20	17.40 – 18.20

## Расписание звонков для 5-11 классов

### I смена

	Понедельник, четверг	Вторник, среда, пятница, суббота
0.	8.00 – 8.30 <i>«Разговоры о важном» (5-11 классы)</i> <i>«Россия – мои горизонты» (8а, 9-11 классы)</i>	
1.	8.40 – 9.20	8.00 – 8.40
2.	9.30 – 10.10	8.50 – 9.30
3.	10.20 – 11.00	9.40 – 10.20
4.	11.20 – 12.00	10.40 – 11.20
5.	12.10 – 12.50	11.30 – 12.10
6.	13.00 – 13.40	12.20 – 13.00

### II смена

	Понедельник, четверг	Вторник, среда, пятница, суббота
0.	13.20 – 13.50 <i>«Разговоры о важном» (6, 7, 8 классы)</i> <i>«Россия – мои горизонты» (6, 7, 8 классы)</i>	13.10 – 13.50
1.	14.00 – 14.40	14.00 – 14.40
2.	14.50 – 15.30	14.50 – 15.30
3.	15.40 – 16.20	15.40 – 16.20
4.	16.40 – 17.20	16.40 – 17.20
5.	17.30 – 18.10	17.30 – 18.10
6.	18.20 – 19.00	18.20 – 19.00

2.13. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся:

- 1 классы (ФГОС) – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 2-4 классы (ФГОС) – 23 часа в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 5 классы (ФГОС) – 29 часов в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 6 классы – 30 часов в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 7 классы – 32 часа в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 8 классы – 35 часов в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 9 классы – 36 часов в неделю (6-дневная учебная неделя);
- 10-11 классы – 37 часов в неделю (6-дневная учебная неделя).

2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков используется таблица И.Г. Сивакова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах. Расписание уроков, индивидуально-групповых занятий, курсов внеурочной деятельности согласовывается с директором Школы.

2.15. В Школе установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

2.16. Режим работы столовой, библиотеки определяется в соответствии с потребностями участников образовательного процесса, санитарными правилами и нормами, трудовым законодательством. График работы согласовывается с директором Школы.

2.17. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках с 1 по 11 классы проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.18. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. Потребность в двигательной активности реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 часов через:

- уроки физической культуры;
- спортивные кружки, секции и внеурочные занятия;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные/динамические перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья;
- прогулки на свежем воздухе.

2.19. Приход и уход из школы:

- Приходить в Школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
- Необходимо иметь с собой дневник и все необходимые для уроков принадлежности.
- Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.
- Верхнюю одежду и обувь в специальном пакете (сумке) оставляют в гардеробе. В гардеробе нельзя оставлять личные ценные вещи.

2.20. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием, прибыть к кабинету до первого звонка, войти в класс и подготовиться к уроку.

- После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, аккуратно одеться и покинуть Школу, соблюдая правила вежливости.

2.21. Внешний вид:

- В 1-11 классах – единая повседневная форма (костюм: брюки, сарафан, жилет черного цвета, блузки и рубашки светлых тонов).
- В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь; вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки; спортивная и иная одежда специального назначения.
- Для уроков физической культуры: спортивная обувь и спортивный костюм.
- Для уроков труда (технологии): для девочек – фартук, нарукавники и косынка; для мальчиков – фартук и нарукавники.

При несоблюдении требований к одежде к обучающимся принимаются меры дисциплинарного взыскания.

2.22. Поведение на уроке:

- Обучающиеся занимают свои места в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом предписаний врача.
- Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

- При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.
- Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- По первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках обучающимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители (законные представители) ставят свою подпись в дневнике.
- При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.
- Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.
- Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами не относящимися к учебной деятельности. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.
- В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

#### 2.23. Поведение на перемене:

- Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.
- При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны
- Во время перемен обучающимся запрещается:
  - шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
  - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
  - употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания.

#### 2.24. Поведение в столовой:

- Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- Обучающиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при приеме пищи.
- Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

#### 2.25. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся:

- Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода, сроки проведения определяются календарным учебным графиком:

1 класс – по итогам учебного года (безотметочное обучение);

2-9 классы – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);

10, 11 классы – по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Школы.

Государственная итоговая аттестация в выпускных 9-х и 11-х классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

#### 2.26. Режим внеурочной деятельности:

- Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы внеурочной деятельности, кружков, секций, детских общественных объединений, кружков дополнительного образования, действующих на базе Школы. Расписание занятий внеурочной деятельности утверждается директором Школы.
- Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, назначенный приказом директора.
- Работа спортивных секций, кружков, кабинетов повышенной опасности допускается только согласно утвержденному расписанию.
- Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 20 минут после окончания последнего урока в данном классе.
- При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

#### 2.27. Группы продленного дня:

- В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.
- Режим работы каждой группы утверждается директором Школы.
- Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.
- В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

#### 2.28. Режим обучающихся:

- Для дежурства определяются следующие посты:
  - вестибюль 1 этажа;
  - столовая;
  - лестничные площадки 2, 3 этажей.

### **3. Заключительные положения.**

3.1. Настоящее Положение действует в Школе на всей территории и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся.

3.2. За неисполнение или нарушение Устава, настоящего Положения и других нормативных актов к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Школы.

3.3. Настоящее Положение размещается на сайте Школы и вывешивается на видном месте для всеобщего ознакомления.